



## **Beleidsplan**

### **Veiligheid & Gezondheid**

## Inhoudsopgave

<b>Inleiding</b>	<b>3</b>
<b>Missie en Visie</b>	<b>3</b>
<b>Grote Risico's</b>	<b>4</b>
<b>Omgaan met kleine risico's</b>	<b>7</b>
<b>Risico inventarisatie</b>	<b>8</b>
<b>Thema's uitgelicht</b>	<b>9</b>
<i>Grensoverschrijdend gedrag</i>	9
<i>Vierogenprincipe</i>	9
<i>BKR/Achterwachtregeling</i>	11
<b>EHBO en BHV</b>	<b>12</b>
<b>Beleidscyclus</b>	<b>12</b>
Hoe worden maatregelen geëvalueerd?	13
<b>Communicatie en afstemming</b>	<b>13</b>
<b>Ondersteuning en melding van klachten</b>	<b>13</b>
<b>Bijlage A: Omgaan met kleine risico's</b>	<b>14</b>
<i>Afspraken ten aanzien van de veiligheid</i>	14
<i>Afspraken ten aanzien van de gezondheid</i>	15
<b>Bijlage B</b>	<b>17</b>
<i>Huisregels in verband met de veiligheid</i>	17
<b>Bijlage C</b>	<b>25</b>
<i>Hygiëne regels</i>	25
<b>Actieplan</b>	<b>34</b>

## Inleiding

Voor u ligt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid van Kikeboo. Met behulp van dit beleidsplan wordt inzichtelijk gemaakt hoe we op onze locatie werken. Met als doel de kinderen en medewerkers een zo veilig en gezond mogelijke werk, speel en leefomgeving te bieden waarbij kinderen beschermd worden tegen risico's met ernstige gevolgen en vooral leren omgaan met kleine risico's. Dit beleidsplan is geldig vanaf 1 januari 2018<sup>e</sup> en we zullen het beleid elk jaar met elkaar evalueren en kijken of er dingen moeten worden herschreven.

Om tot dit beleidsplan te komen hebben we gekeken naar de laatste Risico-inventarisatie en hebben we aan de hand van de diverse thema's die daar in voorkomen gesprekken gevoerd met onze medewerkers. Centraal stond hierin of de huidige manier van werken leidt tot een zo veilig en gezond mogelijke werk-, speel- en leefomgeving. Indien noodzakelijk zijn er maatregelen opgesteld voor verbetering.

Anjuli van den Engel (directeur), Eline Grooten (leidinggevende) en Sanne Morreau (leidinggevende) zijn eindverantwoordelijke voor het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid. Een beleid komt in de praktijk echter pas goed tot zijn recht als alle medewerkers zich betrokken voelen en het beleid uitdragen. Daarom zijn zij actief betrokken bij het opstellen van dit beleid en zal er 2x per jaar tijdens een teamvergadering een thema, of een onderdeel van een thema, over veiligheid of gezondheid op de agenda staan, waardoor we continu in gesprek blijven met elkaar over het beleid. Zo blijven we scherp op onze werkwijzen en kunnen we bij veranderingen in de omgeving of situatie, zoals bij verbouwingen of veranderingen in de inrichting, direct controleren of het beleid al dan niet moet worden aangescherpt.

## Missie en Visie

Kikeboo staat voor kinderopvang waar gewerkt wordt vanuit passie en vanuit waar we een belangrijke bijdrage leveren aan de ontwikkeling, opvoeding en verzorging van kinderen. Het blijven uitdagen van kinderen en het leren omgaan met verschillende soorten situaties vormen daarvan een belangrijk onderdeel. Een veilige en gezonde leef- en speelomgeving vormt de basis van dit alles.

Wij vangen kinderen op in een veilige en gezonde kinderopvang. Dit doen we door:

- kinderen af te schermen van grote risico's
- kinderen te leren omgaan met kleinere risico's
- kinderen uit te dagen en te prikkelen in hun ontwikkeling

Vanuit de wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang dienen wij een beleid te creëren ten aanzien van Veiligheid en Gezondheid waar alle medewerkers zich verantwoordelijk voor voelen.

De belangrijkste aandachtspunten binnen het vormgeven van het beleid zijn:

- 1) het bewustzijn van mogelijke risico's
- 2) het voeren van een goed beleid op grote risico's
- 3) het gesprek hierover aangaan met elkaar en met de externe betrokkenen.

Dit alles met als doel, een veilige en gezonde omgeving te creëren waar kinderen onbezorgd kunnen spelen en zich optimaal kunnen ontwikkelen.

## Grote Risico's

In dit hoofdstuk beschrijven we de belangrijkste grote risico's die op onze locatie kunnen leiden tot ernstige ongevallen, incidenten of gezondheidsproblemen. We hebben de risico's onderverdeeld in drie categorieën; fysieke veiligheid, sociale veiligheid en gezondheid. Per categorie hebben we maximaal 5 belangrijke risico's benoemd met de daarbij behorende maatregelen die zijn of worden genomen om het risico tot het minimum te beperken. We hebben hiervoor de uitkomsten gebruikt van de laatste Risico-inventarisatie die we hebben uitgevoerd. Voor de overige risico's verwijzen we naar Bijlage B en C waarin onze huisregels zijn opgenomen naar aanleiding van de risico-inventarisatie welke we elk jaar afnemen op onze locatie.

### Fysieke veiligheid

Ten aanzien van fysieke veiligheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

- Vallen van hoogte
- Verstikking en verslikking
- Vergiftiging
- Verbanding
- Verdrinking.

Hieronder zullen we per kopje beschrijven welke maatregelen en afspraken we met elkaar hebben gemaakt om deze grote risico's te voorkomen.

#### Vallen van hoogte

##### *Eetafel/kinderstoel*

- Kinderen die goed zelfstandig kunnen zitten, zullen we in een vaste kinderstoel op de banken plaatsen. De kinderen die in een kinderstoel zitten, worden altijd vastgezet in een tuigje. Op de hoeken van de tafel plaatsen we een kinderstoel. De oudere kinderen die zelf aan tafel kunnen klimmen mogen zelfstandig zitten. Deze kinderen zitten nooit op een hoekje van de tafel.
- De kinderen gaan alleen aan tafel zitten voor een activiteit, spel of tijdens het eten. In alle gevallen houdt er ook een medewerker (evt. van een afstand) toezicht op de tafel. We zitten zoveel mogelijk bij de kinderen aan tafel voor toezicht als er kinderen aan tafel zitten.
- De losse kinderstoel op de Wolkjes, de Sterretjes en de Zon staat ver genoeg van de tafel af, zodat kinderen zich niet kunnen afzetten tegen de tafelrand. Als hij niet in gebruik is staat hij tegen de muur aan geplaatst, zodat de kinderen er niet over kunnen struikelen of op kunnen klimmen. Ook kinderen die in de losse kinderstoel zitten, worden altijd vastgezet met een tuigje.
- Als een kindje in de hoge wipstoel zit, is er continue een medewerker bij aanwezig. Mocht het toch nodig zijn om weg te lopen, dan wordt het kindje uit de wipstoel gehaald.

##### *Bedje/Box*

- Als een bedje, dakje of sluiting kapot is, wordt dit bedje niet meer gebruikt totdat het gemaakt is. We plakken een duidelijk briefje op het bed en we schrijven het in de overdracht zodat het bedje niet per ongeluk toch gebruikt wordt.
- We zorgen ervoor dat de hekjes van de bedjes dicht en op slot zijn als we een kindje in bed hebben gelegd. Als we in de slaapkamer zijn controleren we dit altijd van alle bedjes. In de deuropening hangt een bordje als herinnering dat de bedjes op slot moeten zijn.
- Bij het openen van een bedje of de box leggen medewerkers meteen een hand op het kindje, zodat deze niet uit het bed/ de box kan vallen bij het openen.
- Er worden geen spullen in de box gelegd die kinderen als opstapje kunnen gebruiken.

### Commode

- Kinderen worden nooit alleen gelaten op de commode. We attenderen ouders er ook op om bij het brengen en halen hun kind hierop nooit alleen te laten.
- We verstellen eerst de commode voordat we het kindje op het aankleedkussen leggen. Ook zorgen we ervoor dat alle spullen van tevoren klaarliggen.
- We begeleiden kinderen op het trappetje van de commode en we schuiven het trappetje direct in na gebruik, zodat er geen ongelukken mee kunnen gebeuren. Het deurtje van de commode zit ook altijd dicht met een kind veilige sluiting.

### Verstikking/Verslikking:

- We laten kinderen altijd aan tafel zitten als ze eten. We geven ze kleine stukjes, zodat ze niet kunnen proppen en de grote van de stukjes zal aangepast zijn aan de leeftijd.
- Kinderen krijgen een eigen bakje fruit, er gaat een bordje rond of ze krijgen steeds één stukje om te voorkomen dat kinderen te snel eten. Als kinderen proppen of te snel eten grijpen we in. De grotere kinderen leren we ook om rustig te eten.
- We checken de spenen altijd voordat we het geven aan het kind op scheurtjes. Kapotte spenen worden niet meer gebruikt. We geven aan ouders door als deze vervangen dienen te worden.
- We verzoeken ouders om hun kinderen niet met koordjes/capuchon e.d. aan hun kleding te brengen. Het kledingstuk wordt op het kinderdagverblijf vervangen door reservekleding. Ook zonnehoedjes moeten zonder koordjes zijn.
- We zijn er alert op of kinderen sieraden dragen en doen deze in verband met de veiligheid af. We maken ouders ervan bewust om liever geen sieraden aan te doen bij het kind. Ook haarspeldjes die kinderen op de babygroepen van thuis in krijgen doen wij in verband met de veiligheid uit.
- Er is op de groep geen speelgoed met een koordje. Hier wordt rekening mee gehouden bij het bestellen van speelgoed. Mocht het speelgoed toch een koordje hebben dan wordt dit direct verwijderd. Kinderen mogen geen spenen met (lange) speenkoorden mee naar bed.
- Op de babygroepen is geen klein speelgoed dat niet geschikt is voor kinderen onder de twee jaar. Op de peutergroep is wel klein speelgoed dat alleen geschikt is voor drie jaar en ouder, dit wordt apart en hoog/afgesloten bewaard.
- Als de oudere peuters met klein speelgoed spelen (zoals bijv. kralen), doen we dit in kleine groepjes en met een pedagogisch medewerker erbij om de kleine voorwerpen in de gaten te houden. Dit gebeurt zoveel mogelijk als de jongere kinderen slapen of buiten zijn.

### Vergiftiging

- We zorgen ervoor dat tassen van medewerkers hoog worden opgeborgen in de daarvoor bestemde kasten of in de pauzeruimte.
- Bij het brengen en ophalen letten we erop dat ouders hun tas hoog wegzetten en attenderen hen hierop.
- Schoonmaakmiddelen worden hoog opgeruimd, zodat de kinderen er niet bij kunnen.
- Bij vergiftiging bellen we gelijk 112.

### Verbranding

- Op Kikeboo zijn geen verwarmingen waaraan de kinderen zich eventueel kunnen verbranden aangezien er vloerverwarming is. De installatie van de vloerverwarming zit in een kast op de gang en deze zit altijd op slot.
- Hete dranken worden niet genuttigd op de groep, maar enkel in de pauzeruimte.
- Bij de keukens op de groepen zijn thermostaatkranen geplaatst en zorgen we ervoor dat de boiler niet te heet staat. De kinderen wassen enkel hun handen bij het kraantje bij de peuter wc's of als dit echt nodig is, altijd samen met een pedagogisch medewerker in de keuken.

### Verdrinking

- We maken op Kikeboo geen gebruik van zwembadjes. Als we met water spelen doen we dit in daarvoor bestemde watertafels.
- In de buurt van Kikeboo is geen sloot/vijver aanwezig.

### **Sociale veiligheid**

Ten aanzien van sociale veiligheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

#### Grensoverschrijdend gedrag

- We werken volgens ons vier ogen beleid
- We leren de kinderen normen en waarden
- Er is altijd een pedagogisch medewerker aanwezig in de ruimte van de kinderen.

#### Kindermishandeling

- We werken volgens ons vier ogen beleid
- Bij vermoedens van kindermishandeling volgen we ons protocol Kindermishandeling.
- Een deel van onze medewerkers heeft een cursus gevolgd in 2018 over het werken met de meldcode kindermishandeling. Iedere 5 jaar staat de cursus iedere 5 jaar in ons opleidingsprogramma.

#### Vermissing

- Voordat de peuters naar buiten gaan controleren de medewerkers of het houten hek in het slot zit en of de schuttingdeur naar de buurttuin op slot zit.
- Als de peuters naar de buurttuin gaan wordt er door de medewerkers eerst gecheckt of het achterste zwarte hek dicht zit en er wordt extra goed gecontroleerd op zwerfvuil.
- De kinderen worden regelmatig geteld als ze in de buurttuin spelen.
- We letten erop dat de voordeuren van Kikeboo en de ramen van de Maan en de Zon niet openstaan als we (tijdelijk) niet op de groep aanwezig zijn, om zo indringers te voorkomen.
- Als er iemand bij het hek staat waarvan we niet weten dat diegene kwam, doen we het hek niet open. Pas als we gecontroleerd hebben op de groepen of kantoor dat diegene hier op afspraak is, mag het hek opengedaan worden.
- Mocht er een kind vermist worden op de opvang, dan volgen we het protocol 'Kind wordt vermist op kinderopvang'.

### **Gezondheid**

Ten aanzien van gezondheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's en zullen we eronder beschrijven wat we hier onder vinden vallen en welke maatregelen en afspraken we hebben genomen/gemaakt om de risico's te verminderen.

#### Ziektekiemen

- Zieke kinderen of personeel; we letten goed op zieke kinderen en houden in de gaten of deze op Kikeboo kunnen blijven. We volgen daarbij altijd ons ziektebeleid.
- Onze medewerkers zijn op de hoogte van de ziek- en herstelmeldprocedure. Ze raadplegen een arts bij ziekteverschijnselen van besmettelijke aard en weten hoe te handelen als ze ziek van vakantie terugkomen.
- We werken volgens ons hygiëne beleid (Zie bijlage).

#### Binnenmilieu

- Binnen Kikeboo wordt gewerkt met schoonmaakroosters. Zichtbaar vieze oppervlakten worden direct schoongemaakt. Er wordt geprobeerd om zo min mogelijk te vegen in het bijzijn van kinderen.

- De groepsruimtes en het dagverblijf worden elke avond schoongemaakt door een professioneel schoonmaakbedrijf. Samen met hen is een schoonmaakrooster opgesteld van de te verrichten handelingen, dagelijks, wekelijks en maandelijks. We houden in de gaten of het schoonmaken gebeurt zoals afgesproken en maken als dit niet het geval is een melding bij het schoonmaakbedrijf.
- Speelgoed wordt schoongemaakt aan de hand van een schoonmaakrooster.
- We vragen alle ouders (en broers of zussen) om bij het brengen en halen van hun kindjes sloffen aan te trekken over hun schoenen om zo de vloer van de groepen zo schoon mogelijk te houden. De medewerkers dragen overdag zelf sokken/sloffen/slippers of schoenen die ze alleen op Kikeboo dragen op de groepen.
- Gedurende de dag wordt er goed geventileerd en om hier zeker van te zijn, hangen er CO2 melders op alle groepen en ook in de slaapkamer. Zodra het lampje oranje wordt, zal er extra geventileerd worden.
- Op elke groep hangt een luchtkwaliteit meter zoveel mogelijk in het midden van de ruimte (in ieder geval niet vlakbij een raam). De luchtvochtigheid wordt gecontroleerd en is tussen de 30% en 70%. Als een van de meters aangeeft dat de luchtkwaliteit slechter wordt of al slecht is, zal er extra geventileerd worden.

#### Voedsel bereiden

- Fles en borstvoeding: Ouders ontvangen een instructie over de behandeling van afgekolfde borstvoeding en het meenemen van flesvoeding naar Kikeboo.
- Medewerkers zien erop toe dat kinderen tijdens de eetmomenten hun eigen bekertjes, bordjes en bestek (bij de peutergroepen) gebruiken.
- De medewerkers zullen het voedsel bereiden volgens de hygiëncode en altijd zorgen voor een goede handhygiëne.

#### Buitenmilieu

- We ruimen uitwerpselen van ongedierte direct op. Ook zal afval worden opgeruimd in gesloten afvalbakken. De zandbak is afgedekt, zodat dieren geen mogelijkheid krijgen om in de zandbak te poepen en/of plassen. Als er eventueel toch uitwerpselen in het zand aangetroffen worden, zullen we deze verwijderen met ruim zand. Het zand wordt verschoond als uitwerpselen van honden of katten in het zand worden aangetroffen die er langer dan 3 weken in hebben gelegen
- Op ons terrein staan geen planten die bijen en wespen zouden kunnen aantrekken of giftige/gevaarlijke planten.
- Op de buitenspeelplaatsen zullen geen, voor kinderen schadelijke, bestrijdingsmiddelen gebruikt worden. Indien dit wel nodig is zal de plek waar met deze gevaarlijke bestrijdingsmiddelen wordt gewerkt tijdelijk niet gebruikt worden.
- Kinderen worden vanaf de eerste zonnestrallen in het voorjaar tot eind september op alle dagen dat het zonnig of half bewolkt is ingesmeerd; ook als ze in de schaduw spelen. Er wordt voor kinderen zonnebrand met een factor van ten minste 30 (SPF 30) gebruikt en het middel beschermt zowel tegen uva-straling als tegen uvb-straling. Kinderen worden om de twee uur opnieuw ingesmeerd. Kinderen onder de twaalf maanden worden niet aan direct zonlicht blootgesteld.
- De buitenspeelplaats is ingericht naar de natuurlijke schaduwplekken. Waar dat nodig is zijn schaduwplekken gecreëerd door middel van schaduwdoeken.
- Bij extreme hitte werken we aan de hand van ons hitteprotocol.

#### **Omgaan met kleine risico's**

Leren omgaan met kleine risico's is erg belangrijk voor kinderen. Internationaal wetenschappelijk onderzoek toont aan dat leren omgaan met risico's goed is voor de ontwikkeling van kinderen. Door het ervaren van risicovolle situaties, bijvoorbeeld tijdens het spelen, ontwikkelen kinderen

risicocompetenties: ze leren risico's inschatten en ontwikkelen cognitieve vaardigheden om de juiste afwegingen te maken wanneer een risicovolle situatie zich opnieuw voordoet. Tevens ontwikkelt risicovol spelen een positieve houding bij kinderen, namelijk 'ik kan het' en daarmee gaat een kind uitdagingen meer zien als iets om van te genieten dan om te vermijden. Dit vergroot onafhankelijkheid en zelfvertrouwen, wat belangrijk kan zijn voor hun doorzettingsvermogen als ze geconfronteerd worden met uitdagingen. Daarnaast heeft het leren omgaan met risico's een positieve invloed op de fysieke en mentale gezondheid van kinderen en op het ontwikkelen van sociale vaardigheden. Kinderen staan sterker in hun schoenen en kunnen beter conflicten oplossen en emoties herkennen van speelmaatjes. Voor de motorische ontwikkeling is het ook goed om kinderen om te leren gaan met bewegingen waar kleine risico's bij kijken, zoals slingeren, klimmen, rollen, hangen en glijden. Deze zijn niet alleen leuk voor kinderen, maar ook van essentieel belang voor hun motorische vaardigheden, balans, coördinatie, en lichaamsbewustzijn. Kinderen die dat niet doen zijn vaker onhandig, voelen zich ongemakkelijk in hun eigen lichaam, hebben een slechte balans en bewegingsangst [Bron: veiligheid.nl/risicovolspelen].

Door goede afspraken te maken met de kinderen kunnen deze gemiddeld vanaf hun tweede levensjaar leren omgaan met diverse kleine risico's. Denk ten aanzien van veiligheid bijvoorbeeld aan afspraken die gelden tijdens spelsituaties of activiteiten en hoe om te gaan met bijvoorbeeld speelgoed en gereedschap. Om kinderen mee te laten helpen om risico's te beperken kunnen ook ten aanzien van gezondheid afspraken worden gemaakt. Denk aan het wassen van de handen na toiletbezoek of het houden van een hand voor de mond tijdens niezen of hoesten.

Onze missie is onze kinderen een zo veilig en gezond mogelijke opvang te bieden. Hierbij willen we ongelukken of ziekte als gevolg van een bijvoorbeeld niet schoon of ondeugdelijk speelgoed voorkomen. Maar met over bescherming doen we de kinderen uiteindelijk ook geen goed. Daarom beschermen we de kinderen tegen onaanvaardbare risico's. Een bult, een schaafwond of iets dergelijks kan gebeuren. Sterker nog, er zit ook een positieve kant aan:

- Het heeft een positieve invloed op fysieke gezondheid
- Het vergroot zelfvertrouwen, zelfredzaamheid en doorzettingsvermogen
- Het vergroot sociale vaardigheden

Daarom aanvaarden wij op Kikeboo de risico's die slechts kleine gevolgen kunnen hebben voor de kinderen en leren ze hier op een juiste manier mee om te gaan. Om risicovolle speelsituaties veilig te houden moeten kinderen zich daarom tijdens spelsituaties of activiteiten houden aan diverse afspraken. Daarnaast zijn er afspraken over hoe om te gaan met spullen als speelgoed en gereedschap, dit om te voorkomen dat door oneigenlijk gebruik letsel kan ontstaan.

Om gezondheidsrisico's te beperken en de kinderen hieraan zelf bij te laten dragen zijn daarom goede afspraken met kinderen noodzakelijk. Voorbeelden van afspraken die met kinderen zijn gemaakt zijn het wassen van de handen na toiletbezoek of het houden van een hand voor de mond tijdens niezen of hoesten. Ook leren de jonge kinderen dat ze niet met de afvallemmer mogen spelen, maar wel zelf hun luier weg mogen gooien.

De exacte afspraken die zijn gemaakt met kinderen zijn terug te vinden in bijlage A. De afspraken worden regelmatig met de kinderen besproken en herhaald. Bijvoorbeeld voorafgaand aan een activiteit of spel, voorafgaand aan een verschoningsmoment of in periodes dat veel kinderen en medewerkers verkouden zijn.

## Risico inventarisatie

In de periode van 15 mei t/tm 1 juli 2021 hebben de medewerkers op de groepen de risico inventarisatielijsten doorgenomen en ingevuld. Zo denken zij mee over wat de risico's zijn bij Kikeboo en hoe we om gaan met bepaalde situaties. Mochten er naar aanleiding van deze lijsten nieuwe



inzichten naar voren komen of nieuwe punten dan zullen we onze Huisregels Hygiëne en Veiligheid hierop aanpassen. De resultaten van de risico inventarisatielijsten, de nieuwe versie van de huisregels en dit beleid zijn in de Teamvergadering van 4 augustus 2021 met alle medewerkers besproken. In de bijlage zijn de uitkomsten terug te vinden, evenals het eventuele hieruit volgende actieplan.

## Thema's uitgelicht

### Grensoverschrijdend gedrag

Grensoverschrijdend gedrag door volwassenen of door kinderen kan een enorme impact hebben op het welbevinden van het getroffen kind. Op Kikeboo heeft dit thema dan ook onze bijzondere aandacht. We hebben de volgende maatregelen genomen om grensoverschrijdend gedrag met elkaar te voorkomen en wat te doen als we merken dat het toch gebeurt:

- Tijdens teamvergaderingen wordt over het onderwerp gesproken om zo een open cultuur te creëren waarbij medewerkers elkaar durven aan te spreken.
- In het pedagogisch beleidsplan hebben we opgenomen dat kinderen wordt geleerd hoe je met elkaar om kunt gaan waarbij respect is voor normen en waarden. Zo weten kinderen wat wel en niet toelaatbaar is, en wat gepast en ongepast gedrag is.
- Daarnaast leren we kinderen dat het belangrijk is dat ze het direct aangeven als zij bepaald gedrag ervaren dat niet wenselijk is. We helpen ze mondiger te maken op momenten dat dit nodig is.

De volgende maatregelen worden genomen om grensoverschrijdend gedrag te voorkomen:

- Alle medewerkers hebben een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG verklaring) en zijn geregistreerd in het Personen Register Kinderopvang.
- We werken met een vierogenbeleid.
- Medewerkers kennen het vierogenbeleid
- Het vierogenbeleid wordt goed nageleefd.
- Medewerkers spreken elkaar aan als ze merken dat het vierogenbeleid niet goed wordt nageleefd.
- Er zijn duidelijke afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind een ander kind mishandelt op de opvang.
- Medewerkers kennen de afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind een ander kind mishandelt op de opvang.
- Er is een protocol wat te doen als kindermishandeling wordt vermoed.
- Medewerkers kennen het protocol wat te doen als kindermishandeling wordt vermoed.
- Door middel van studiedagen wordt het werken met de Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling actief gehouden.

### Vierogenprincipe

Met het vier ogen principe wordt bedoeld, dat de beroepskrachten op de kinderdagverblijven hun werkzaamheden uitsluitend kunnen verrichten terwijl zij kunnen worden gezien of gehoord door een andere volwassene. Dat betekent dat er altijd iemand moet kunnen meekijken of meeluisteren op het kinderdagverblijf. Altijd vier ogen is praktisch onmogelijk. Denk bijvoorbeeld aan een kind wat naar bed wordt gebracht door één van de pedagogisch medewerkers, waardoor beide medewerkers even alleen zijn in een verschillende ruimte. Het principe van het vier-ogen beleid is dan ook niet dat er altijd twee medewerkers op een groep staan, maar juist dat er altijd een volwassene mee kan kijken of mee kan luisteren met een medewerker. Naast een verscherpt beleid vinden wij het van belang dat onze medewerkers goed opgeleid zijn, toegerust zijn om signalen te herkennen, problemen bespreekbaar kunnen maken en met elkaar open communiceren over wat ze doen. We waken ervoor dat onze medewerkers niet te terughoudend worden in het contact met de kinderen,

omdat ze bang zijn dat knuffelen verkeerd uitgelegd kan worden. Kinderen van 0 tot 4 jaar hebben juist veel lichamelijk contact nodig. We hebben met de medewerkers en onze oudercommissie besproken aan welke maatregelen we al voldoen en wat opnieuw aandacht verdient. De conclusie was dat we op veel punten al voldoen aan het vierogen principe, maar dat ook wij uiteraard nog aanscherpingen aan ons beleid konden doen. We hebben de aanbevelingen vertaald als 'meer ogen en meer oren op de groep' en 'transparantie van de ruimtes'. Hieronder volgen de maatregelen die wij als kinderdagverblijf hebben getroffen om op een verantwoorde manier uitvoering te geven aan het vier-ogen beleid.

### **Personeel**

- Kikeboo neemt met veel zorg personeel aan. Een referentie wordt nagetrokken en vormt een vast onderdeel van het personeelsdossier.
- Medewerkers dienen een verklaring omtrent het gedrag te overleggen en worden altijd in het Personen Register gekoppeld aan Kikeboo. Zo worden zij continue gescreend.
- Gespreksverslagen, klachten, incidenten en signalen worden altijd opgenomen in het personeelsdossier van de betreffende medewerker, ook als het gaat om flexibele medewerkers of uitzendkrachten.
- Pedagogische kwaliteit wordt geborgd al bij de aanname van personeel. We stellen hoge eisen aan de kwaliteit van nieuw personeel. We vinden het van belang om altijd een mix van MBO en HBO-niveau geschoold op de groepen te hebben. Daarnaast zijn leidinggevendenden bij ons altijd minimaal HBO-niveau geschoold. Pedagogiek is een belangrijk onderwerp van gesprek in de functioneringsgesprekken.
- Er zijn goede afspraken en procedures voor periodieke gesprekken. Na 2 maanden vindt er een einde proeftijdgesprek plaats en daarna jaarlijks een functioneringsgesprek. Indien nodig zal er een extra gespreksmoment plaats vinden.
- Kikeboo werkt samen met uitzendbureau Unique en Frenq. Zij dienen aan te tonen dat ze daadwerkelijk onderzoeken of uitzendkrachten een verklaring van goed gedrag en de juiste diploma's hebben. Deze ontvangt Kikeboo altijd voordat de uitzendkracht daadwerkelijk komt werken. Daarnaast worden uitzendkrachten ook gekoppeld aan onze locatie in het Personen Register Kinderopvang.
- Op Kikeboo werken in principe dagelijks twee of drie medewerkers op de groep.
- Bij een halve groep waarbij een medewerker alleen mag staan, is er extra aandacht voor de zichtbaarheid van die medewerker. Doordat alle groepen vlak naast elkaar liggen en de berging, de pauzeruimte en het washok op verschillende plekken zijn, lopen medewerkers regelmatig onverwachts door of langs elkaars groep en kunnen ze door het glas bij elkaar naar binnen kijken. Iedereen is ervan op de hoogte als een medewerker alleen op een groep staat en de afspraak is dan ook dat we diegene zoveel mogelijk bijstaan. Regelmatig komt er dus een collega of een leidinggevende kijken en/of hulp aanbieden.
- Pedagogisch medewerkers lopen regelmatig elkaars groepsruimtes binnen. Bovendien kunnen ze in elkaars groepsruimte naar binnen kijken door het glas in de ramen. De leidinggevendenden lopen ook regelmatig binnen in de groepsruimtes.
- Wat betreft uitzendkrachten hanteren wij altijd de regel dat er een vaste kracht naast de uitzendkracht werkt, ook als deze (tijdelijk) uit een andere groep moet komen. Zij kunnen nooit, zonder vaste medewerker in het pand, de locatie openen of sluiten.

- Bij nieuwe uitzendmedewerkers nemen we als extra maatregel dat de vaste medewerker (of een collega of leidinggevende) op een onverwacht moment even de groep opgaat als het pauzetijd is en de uitzendmedewerker alleen staat.
- Waar mogelijk worden er stagiaires ingezet om het vier ogen principe nog extra na te leven.

### **Locatie**

- Het kinderdagverblijf heeft veel ramen en in alle deuren zit glas, waardoor er altijd goed zicht is op alle groepen, kinderen en medewerkers. Het glas van de deuren niet zodanig beplakt dat het zicht verminderd wordt.
- Pedagogisch medewerkers en leidinggevenden lopen regelmatig elkaars groepsruimtes binnen. Bovendien kunnen ze in elkaars groepsruimte naar binnen kijken door het glas in de ramen.
- Vanuit de centrale hal is zicht op drie van de vier groepen door het glas in de deuren. De vierde groep is zichtbaar vanuit de pauzeruimte, de berging en vanuit de ramen aan de buitenruimte.
- In zowel de slaapruijme van de baby- als de peutergroep staat een babyfoon aan.
- Kikeboo heeft geen aparte of afgesloten verschoonruimtes.

### **Cultuur binnen Kikeboo**

- We hebben een open cultuur. Dit betekent concreet: elkaar (durven) aanspreken op gedrag, feedback geven als een collega, ouder of anderszins betrokkene afwijkend gedrag vertoont, gevoelens of twijfels kenbaar durven maken bij leidinggevenden.
- Tijdens groepsbesprekingen geven pedagogisch medewerkers feedback (Tip en Top) aan elkaar, zowel feedback over dingen die goed gaan maar ook dingen die minder goed gaan. Dit maakt dat we kritisch blijven naar elkaar.
- Kikeboo kent een schriftelijke klachten- en signalenprocedure voor ouders én medewerkers. De directie behandelt alle klachten persoonlijk. Signalen omtrent medewerkers worden opgenomen in hun dossier en uiteraard besproken met de betreffende medewerker. Ofwel individueel in het halfjaarlijkse functioneringsgesprek ofwel in een groepsbespreking. Daarnaast is Kikeboo aangesloten bij de Geschillen commissie een onafhankelijke klachtencommissie waar ouders hun klachten ten gehore kunnen brengen.

### **Fotomateriaal**

Het beleid ten aanzien van het gebruik van (digitale) fotoapparatuur en het verspreiden en gebruiken van beeldmateriaal is vastgelegd. Op Kikeboo mogen alleen de medewerkers foto's maken. Hiervoor mogen zij alleen de telefoons en tablets gebruiken die eigendom zijn van Kikeboo; privécamera's en mobiele telefoons van medewerkers zijn niet toegestaan. Ouders mogen alleen op verzoek foto's maken met eigen apparatuur en hierbij mogen ze alleen hun eigen kindje fotograferen. Het materiaal van de Kikeboo telefoons en tablets mag alleen via de computers van Kikeboo worden gebruikt door de medewerkers.

- Ouders dienen schriftelijk akkoord te geven voor het gebruik van fotomateriaal op het kinderdagverblijf, op de website en op Instagram.

### **BKR/Achterwachtregeling**

Een kinderdagverblijf dat per dag tenminste tien uur achter elkaar opvang biedt, mag maximaal gedurende drie uur minder (maar minimaal de helft) van het aantal benodigde pedagogisch medewerkers inzetten. Bij Kikeboo is dit het geval op de volgende momenten: 8:30-9:00/ 12:45-14:45/ 17:00-17:30. Op de overige momenten hebben wij voldoende personeel aanwezig op de groepen. We evalueren deze momenten elk kwartaal door het bijhouden van de breng en haaltijden

van de kinderen. Mocht hieruit naar voren komen dat er aanpassingen nodig zijn dan worden die direct doorgevoerd.

Er zijn dagelijks altijd minimaal twee groepen in bedrijf en daarnaast streven we ernaar dat er dagelijks een leidinggevende aanwezig is op Kikeboo. Hierdoor komt het bij ons niet voor dat er slechts één pedagogisch medewerker in het gehele pand aanwezig is. Bij overmacht, zoals ziekte, is een leidinggevende aanwezig om (tijdelijk) bij te springen of wordt zij opgeroepen. Als het nodig is, wordt uiteraard voor die dag een vaste flex medewerker uit ons team of een uitzendkracht, ingezet om ervoor te zorgen dat er voldoende medewerkers op de groep staan.

## **EHBO en BHV**

Op Kikeboo doen we er alles aan om te voorkomen dat een kind letsel oploopt als gevolg van een ongeluk(je). Toch is dit helaas niet geheel te voorkomen. Daarnaast kunnen zich andere calamiteiten voordoen, waardoor EHBO noodzakelijk is. Om adequaat te kunnen handelen bij incidenten is het noodzakelijk dat er tijdens openingsuren minimaal één volwassene aanwezig is met een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO. Wij vinden het belangrijk dat al onze medewerkers een kinder-EHBO hebben en we herhalen deze jaarlijks met elkaar. Personeel dat nieuw in dienst komt volgt zo snel mogelijk een Kinder EHBO cursus.

Op onze locatie hebben de volgende medewerkers een certificaat voor kinder-EHBO, met een geldig geregistreerd certificaat.

Eline Grooten (leidinggevende)	Geldig tot 12-02-2022; Rode Kruis
Sanne Morreau (leidinggevende)	Geldig tot 12-02-2022; Rode Kruis
Sari Kouwen	Geldig tot 21-07-2023; Rode Kruis
Conny Jansen	Geldig tot 21-07-2023; Rode Kruis
Annemarie Wijnia	Geldig tot 12-02-2022; Rode Kruis
Maaïke Moens	Geldig tot 12-02-2022; rode kruis
Astrid van den Heuvel	Geldig tot 12-02-2022; Rode Kruis
Malu Wolbert	Geldig tot 30-10-2021 ; Rode Kruis
Sarah de Wit	Geldig tot 12-02-2022; Rode Kruis
Bibi Blaaser	Geldig tot 21-07-2023; Rode Kruis
Gwendeline Orman	Geldig tot 21-07-2023; Rode Kruis
Hetty Dolman	Geldig tot 21-07-2023; Rode Kruis
Saliha Auahrani	Geldig tot 01-04-2021; Rode Kruis
Marjo Versluis	Geldig tot 21-07-2023; Rode Kruis
Mirjam Bekker	Geldig tot 12-02-2022; Rode Kruis

Op Kikeboo zijn er tijdens openingstijden altijd voldoende BHV'ers aanwezig. Er zijn vijf medewerkers opgeleid tot BHVer en daarnaast hebben de twee leidinggevendenden ook BHV. Jaarlijks volgen zij een BHV herhalingscursus en we hebben minimaal 1 keer per jaar een ontruimingsoefening zodat medewerkers en BHV weten wat ze moeten doen in een dergelijke situatie.

## **Beleidscyclus**

Onze beleidscyclus start met een periode waarin de medewerkers van de groepen een risico-inventarisatie lijst invullen. Elke groep heeft de verantwoordelijkheid voor een bepaalde module. Zij hebben in de periode van 15 mei t/m 1 juli 2021 de tijd om dit samen uit te voeren, waarna dit in een vergadering van 4 augustus 2021 met het gehele team wordt besproken. Op basis van de uitkomsten van deze lijsten zullen we een actieplan en een jaarplan opstellen. De voortgang van beide plannen wordt regelmatig geëvalueerd tijdens teamvergaderingen. Op basis van de evaluaties

wordt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid bijgesteld en wordt de Huisregels Veiligheid en Hygiëne eventueel aangepast. Het doorlopen van de cyclus duurt gemiddeld een jaar.

Het invullen van de risico inventarisatielijsten zal inzicht gaan geven of er actiepunten naar voren komen. Hiervoor zullen we een plan van aanpak schrijven, waarin we bekijken welke punten direct aangepakt moeten worden en welke op de langere termijn. Hier zal dan ook een jaarplanning voor gemaakt worden.

### **Hoe worden maatregelen geëvalueerd?**

Om te bepalen of de genomen acties en maatregelen ertoe hebben geleid dat er een veiligere en gezondere opvang kan worden geboden, evalueren we circa 2 keer per jaar de genomen maatregelen en/of ondernomen acties tijdens een teamvergadering. Indien een maatregel of actie een positief effect heeft gehad, wordt het veiligheids- en gezondheidsbeleid hierop aangepast. Komen er dingen naar voren die in de tussentijd actie vergen, dan wordt dit uiteraard gelijk aangepakt en aangepast in het beleid.

### **Communicatie en afstemming**

We vinden het belangrijk dat onze medewerkers zich betrokken voelen bij het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Wanneer het beleidsplan voor veiligheid en gezondheid wordt opgesteld of bijgesteld, spelen zij hier dan ook een actieve rol hierin. Wanneer een nieuwe medewerker op de locatie komt werken zorgen we voor een uitgebreide introductie in het veiligheids- en gezondheidsbeleid, met indien nodig eventuele extra instructies. Zodanig dat de nieuwe medewerker in staat is tot het nemen van maatregelen wanneer dit aan de orde is.

Tijdens teamvergaderingen zal het bespreken van mogelijke veiligheids- en gezondheidsrisico's een agendapunt zijn. Zo wordt het mogelijk zaken bespreekbaar te maken en direct bij te stellen. Medewerkers worden hierdoor vertrouwd met het geven van feedback aan elkaar.

Op de vergaderingen met de oudercommissie berichten we hen over onze activiteiten ten aanzien van veiligheid en gezondheid en wanneer er vragen zijn van ouders worden deze zo mogelijk ter plekke beantwoord. Als er punten zijn die voor alle ouders interessant zijn, worden deze ook in de nieuwsbrief vermeldt.

### **Ondersteuning en melding van klachten**

Hoewel we ons uiterste best doen een helder en zorgvuldig beleid te voeren ten aanzien van veiligheid en gezondheid, kan het altijd voorkomen dat een medewerker of ouder een klacht heeft. We horen dit natuurlijk dan graag zodat we tot een goede oplossing kunnen komen. Naast een mondelinge klacht, kunnen ouders een klacht ook invullen op een klachtenformulier, deze kunnen zij aanvragen op de groepen of op kantoor. De klachten en/of opmerkingen worden besproken met de pedagogisch medewerkers en de oudercommissie. Wij gaan ervan uit dat we in de meeste gevallen tot een goede oplossing kunnen komen. Indien we er met de medewerker of ouder op deze wijze niet uitkomen, dan kan de medewerker of ouder contact opnemen met de Geschillencommissie ([www.degeschillencommissie.nl](http://www.degeschillencommissie.nl)).

## Bijlage A: Omgaan met kleine risico's

### Afspraken ten aanzien van de veiligheid

#### Deuren

##### *Afspraken:*

- Deuren worden goed gesloten.
- Als een deur tijdelijk open moet staan, doen we er een deurstopper op of onder of wordt hij op een haakje gehangen indien deze aanwezig is.
- Op alle binnendeuren zit een veiligheidstrip.
- Voor we een deur opendoen, kijken we of er niemand in de buurt is en we doen de deuren rustig open.
- De deur naar de babytuin is dicht of zit op de windhaak.
- Het traphekje voor de openslaande deur is altijd dicht.

#### Tafel en stoelen

##### *Afspraken:*

- We leren de kinderen niet te gaan staan op de banken/stoeltjes.
- We leren de kinderen om rustig aan tafel te zitten.
- Op de babygroepen zitten kinderen altijd vast in een tuigje, behalve als zij zelf aan tafel kunnen klimmen.
- Kinderen mogen alleen onder toezicht aan tafel klimmen bij de babygroepen, anders wordt de bank gebarricadeerd met een kussen.
- Kinderen mogen niet rijden met de leidster stoel
- We leren de kinderen om de tafel niet weg te duwen.

#### Groot voorwerp/speelgoed

##### *Afspraken:*

- Groot speelgoed wordt 's ochtends door de pedagogisch medewerker op de grond gezet.
- Kinderen vragen aan de pedagogisch medewerkers of ze er mee mogen spelen.
- Groot speelgoed wordt hoog opgeruimd, zodat de kinderen er niet bij kunnen

#### Vallen en stoten

##### *Afspraken:*

- We leren de kinderen om niet te rennen binnen.
- We ruimen speelgoed op als we klaar zijn met spelen
- Als de vloer nat is, maken we die gelijk droog met een doek.
- Er wordt niet gegooid met speelgoed
- Op alle hoeken van kasten zitten hoekbeschermers op de hoeken waar dit nodig is.
- We leren de kinderen om voorzichtig bij het gat onder de box te zijn.

#### Keuken

##### *Afspraak:*

- Op alle kasten, lades en keukenkastjes zitten kind veilige sluitingen
- De vaatwasser zit ten alle tijden dicht.
- We ruimen de vaatwasser op de babygroepen alleen uit als er geen kindjes in de buurt zijn.
- Kinderen mogen de koelkast niet zelf openen.
- Messen worden na gebruik in de wasbak gelegd of in de vaatwasser gedaan.

## Bank

### *Afspraken:*

- Kinderen mogen onder toezicht van een pedagogisch medewerker oefenen met klimmen op de bank. We leren kinderen dat zij op de bank blijven zitten en niet gaan staan of springen op de bank. Hierdoor leren we kinderen op een veilige manier op en van de bank te klimmen.
- Op de babygroepen mogen kindjes niet op de leuning zitten of er overheen leunen.
- Op de peutergroepen mogen de kinderen op verantwoorde wijze op de leuning/achterkant zitten. We leren ze netjes te blijven zitten en zorgen dat zij zich bewust zijn van wat er kan gebeuren als zij wiebelen en vallen.

## Wipstoel

### *Afspraken:*

- We leren de grote kinderen om niet in de wipstoel te klimmen.
- Als we de wipstoelen niet gebruiken hangen we ze aan de daarvoor bestemde haken
- De hoge wipstoel op babygroep de Sterretjes staat als hij niet in gebruik is altijd tegen de muur aan zodat er niemand overheen valt.
- Voordat we een kindje in de hoge wipstoel zetten, zorgen wij dat hij op de juiste hoogte is en niet meer versteld hoeft te worden.
- Als een kindje in de hoge wipstoel zit, is er continue een medewerker bij aanwezig. Mocht het toch nodig zijn om weg te lopen, dan wordt het kindje uit de wipstoel gehaald.

## Box/grondbox

### *Afspraken:*

- Als een kind in de box speelt is het hekje op slot.
- Ze spelen nooit met zwaar speelgoed wat naar beneden kan vallen/gegoot wordt.
- We leren de kindjes te gaan zitten voor we het hekje openen en we houden onze hand tegen het kindje om hem of haar 'tegen te houden'.
- Het deurtje van de grondbox zit of dicht met het veiligheidshaakje of is vastgezet achter de kast zodat er geen vingers tussen komen.

## **Afspraken ten aanzien van de gezondheid**

### Handen wassen

#### *Afspraken:*

- We wassen de handen op de volgende momenten:
  - o Voor het aanraken en bereiden van voedsel
  - o Voor het eten of het helpen bij eten
  - o Voor en na wondverzorging
  - o Na hoesten, niezen en snuiten
  - o Na toiletgebruik
  - o Na het verschonen van een kind
  - o Na het afvegen van de billen van een kind
  - o Na contact met lichaamsvocht
  - o Na contact met vuile was of de afvalbak
  - o Na schoonmaakwerkzaamheden
  - o Na het buiten spelen
- We leren de kinderen wanneer ze hun handjes moeten wassen en hoe ze hun handjes wassen.

### Hoesten en niezen

#### *Afspraken:*

- Niezen en hoesten doen we altijd in onze elleboog en we draaien ons hoofd af.
- De medewerkers zorgen ervoor dat kinderen zich hiervan bewust worden en leren de kinderen zo vroeg mogelijk om in hun elleboog te niezen en hun hoofd weg te draaien.

- Voor de allerkleinste is het aanleren van de juiste wijze van hoesten/niezen nog niet mogelijk. We zeggen het wel regelmatig voor de wat oudere kinderen op de groep, dat ze in de elleboog kunnen hoesten/niezen.
- Neuzen van kinderen met snottebellen worden zo snel mogelijk schoon gemaakt door de pedagogisch medewerkers.
- We gebruiken een tissue om de neus te snuiten of de snottebel weg te halen en gooien deze gelijk in de prullenbak. Daarna wassen we onze handen.
- Kinderen worden gestimuleerd de handen te wassen na hoesten of niezen.

#### Luiers/verschoonronde

##### *Afspraken:*

- We leren om niet zelf hun luier af te doen.
- We leren de kinderen om geen speelgoed mee te nemen naar de Wc's.
- We leren de kinderen om na een wc-bezoekje hun handen te wassen.



## Bijlage B

### Huisregels in verband met de veiligheid

#### Algemeen

Kinderen worden nooit aan de handen omhooggetild, maar altijd onder de schouders, om te voorkomen dat hun elleboog uit de kom schiet.

We kijken voordat we een deur openen of dicht doen altijd door het glas of er geen kindjes achter zitten die zich kunnen bezezen.

Bij het sluiten van deuren houden we in de gaten of er geen kinderen in de buurt zijn die hun vingers ertussen kunnen krijgen. Als een deur tijdelijk openstaat wordt de deur vastgezet met een windhaak of er wordt een deurstopper onder de deur geplaatst.

Binnen mag niet gerend worden door de kinderen om vallen en struikelen zoveel mogelijk te voorkomen. We leren kinderen dat zij buiten mogen rennen en niet binnen.

We houden de vloeren in de gaten of deze niet nat zijn (met regen zijn we extra alert). Zodra dit wel het geval is, maken we de vloer zo snel mogelijk droog. Mocht er geknoeid zijn met drinken of andere vloeistof op de vloer maken we dat uiteraard direct schoon en droog om uitglijden en vallen te voorkomen. Ook zijn we alert op zand (in de zomer) en we vegen dit regelmatig op, aangezien dit ook zorgt voor uitglijden.

De vloerkleden waar kinderen op spelen en de mat bij de entree ligt vast met een antislipstrip. We controleren regelmatig of deze strips nog vastzitten.

De vloer heeft een stroeve coating. Er wordt regelmatig gecontroleerd of de vloer nog stroef genoeg is. Als er oneffenheden in de vloer zitten wordt dit gelijk doorgegeven aan kantoor.

Bij nat weer houden we ook de gangen extra in de gaten en maken we deze droog als dat nodig is.

De gang houden we leeg en netjes en we zorgen dat er niets op de grond ligt waar kinderen zich aan kunnen bezezen of over kunnen vallen. Ook zijn we alert op zand in de zomer, aangezien dit ook zorgt voor uitglijden, en vegen we dit op.

Mochten er spotjes kapot zijn dan wordt dit zo snel mogelijk doorgegeven op kantoor zodat dit geregeld kan worden met de leverancier.

De deur van de volwassen WC en de deur van de gang naar de pauzeruimte wordt altijd goed gesloten na gebruik, zodat kinderen hier niet zomaar binnen kunnen wandelen. Ook de deur van de peutergroep de Maan naar het halletje waar het wasmachinehok zich bevindt, wordt dicht gedaan na gebruik of op het haakje gedaan.

We zijn alert dat alle kinderen op de groep zijn en de deuren van de groepsruimten en/of de deuren naar buiten dicht zitten of op de windhaak.

Kinderen mogen **nooit** in de pauzeruimte, de bergruimte of kantoor komen, ook niet onder toezicht van een medewerker.

In de bergruimte zullen (gevaarlijke) schoonmaakmiddelen, gereedschap e.d. altijd hoog opgeruimd worden.

Binnen mag niet met dingen/speelgoed gegooid worden, om te voorkomen dat dingen stuk worden gegooid of kapot vallen. De ballen die we binnen gebruiken zijn zacht.

We maken de afspraak met de kinderen dat ze uitkijken met het spelen in de buurt van ramen.

Tassen van medewerkers worden hoog opgeborgen in de kasten op de groepen die gesloten worden door kind veilige sluitingen. Zo voorkomen we dat kinderen in aanraking kunnen komen met bijvoorbeeld sigaretten, medicijnen, lucifers of scherpe voorwerpen.

We attenderen ouders er ook op dat ze hun tassen nooit op de grond zetten, maar bijvoorbeeld op de tafel of de commode, zodat kinderen er niet bij kunnen.

Let er goed op dat er geen kleine voorwerpen op de grond terechtkomen en controleer ook regelmatig de groep en de grond op kleine voorwerpen.

Het speelgoed wordt regelmatig gecontroleerd. Kapot speelgoed wordt direct weggegooid en eventueel vervangen. Houten speelgoed wordt regelmatig gecontroleerd op splinters en beschadigingen, waar nodig is zullen we dit speelgoed afschuren.

Op de babygroepen is geen klein speelgoed dat niet geschikt is voor kinderen onder de twee jaar.

Op de peutergroep is wel klein speelgoed dat alleen geschikt is voor drie jaar en ouder, dit wordt apart en hoog/afgesloten bewaard.

Als de oudere peuters met klein speelgoed spelen (zoals bijv. kralen), doen we dit in kleine groepjes en met een pedagogisch medewerker erbij om de kleine voorwerpen in de gaten te houden. Dit gebeurt zoveel mogelijk als de jongere kinderen slapen of buiten zijn.

We leren kinderen om speelgoed op te ruimen als ze klaar zijn, zodat er niet teveel speelgoed op de grond ligt, waarover gestruikeld kan worden.

Zware spullen, zoals manden of bakken met speelgoed, plaatsen we niet te hoog, zodat ze ook niet bovenop iemand kunnen vallen.

Groot speelgoed, zoals een poppenhuis, garage, autotransporter of babygym, plaatsen we 's ochtends op de grond zodat deze spullen niet op kinderen kunnen vallen.

We leren kinderen dat de krukken van de medewerkers niet zijn om mee te spelen. Ze mogen hier niet mee rijden of op klimmen. Als krukken niet gebruikt worden, worden ze op de Maan onder de tafel geplaatst. Op de Zon en op beide babygroepen zijn de medewerkers extra alert op dat kinderen er niet mee spelen.

De deur van het wasmachinehok wordt afgesloten met een sleutel (deze hangt boven de deur aan een haakje) of op een kier op een windhaak zodat kinderen er niet in kunnen.

De flessen wasmiddel e.d. worden hoog boven op de droger geplaatst, zodat ze buiten het bereik van de kinderen staan.

Kinderen mogen bij de keukenblokken geen krukjes of speelgoed gebruiken als opstapje zonder toezicht van een volwassene.

Messen, schoonmaakmiddelen, scharen e.d. worden na gebruik direct opgeruimd op de daarvoor bestemde plek(ken) of in de gootsteen gelegd, zodat kinderen er niet bij kunnen.

Op babygroep de Wolkjes en de Sterretjes zorgen we ervoor dat de vaatwasser altijd dicht zit. Zo kunnen de kinderen zich niet bezeren aan de vaatwasser of er iets uithalen waardoor ze zich bezeren.

Schoonmaakmiddelen staan hoog in een keukenkastje. Scharen liggen hoog in de kast die is afgesloten met kind veilige sluitingen en/of in de keukenla die is afgesloten met een kind veilige sluiting. Hier liggen ook de messen.

Bij vergiftiging bellen we gelijk 112.

Plasticzakken (zoals pedaalemmer- en luiერemmerzakken) liggen in de afgesloten keukenlade. Enkel de luiერzakjes mogen op de commode in een mandje liggen.

Er worden geen hete dranken op de groep of in het bijzijn van kinderen genuttigd. Enkel in de pauzeruimte mogen hete dranken gedronken worden en deze worden hoog weggezet. Op de groepen gebruiken we bij voorkeur plastic bekers of drinkflessen. Indien een ouder de voorkeur geeft aan een glazen fles moet deze voorzien zijn van een beschermhoes. In de thermosbekers van de medewerkers zit nooit hete/warme drank maar enkel lauwe drank.

Kinderen die zelfstandig kunnen zitten, leren we dat ze op hun billen moeten blijven zitten aan tafel, omdat ze anders kunnen vallen.

Kinderen in een kinderstoel of in de kinderbank zetten we altijd met één been aan weerskanten van de kruisband, zodat het kind niet naar beneden kan glijden.

We laten kinderen altijd aan tafel zitten als ze eten. We geven ze kleine stukjes, zodat ze niet kunnen proppen en de grote van de stukjes zal aangepast zijn aan de leeftijd. Ze krijgen een eigen bakje, er gaat een bordje rond of ze krijgen steeds één stukje om te voorkomen dat kinderen te snel eten. Als kinderen proppen of te snel eten grijpen we in. De grotere kinderen leren we ook om rustig te eten.

We houden kinderen in de gaten en signaleren mogelijk slechtziendheid of motorische problemen.

Kinderen worden nooit alleen gelaten op de commode. We attenderen ouders er ook op om bij het brengen en halen hun kind hierop nooit alleen te laten.

We verstellen eerst de commode **voordat** we het kindje op het aankleedkussen leggen. Ook zorgen we ervoor dat alle spullen van tevoren klaar liggen.

We begeleiden kinderen op het trappetje van de commode en we schuiven het trappetje direct in na gebruik, zodat er geen ongelukken mee kunnen gebeuren. Het deurtje van de commode zit ook altijd dicht met een kind veilige sluiting.

Op de momenten dat we alleen staan op de groep zullen we nooit van de groep afgaan, ook niet voor een paar seconden. We zullen dan hulp inschakelen van een buurgroep of kantoor om zo toch van de groep af te kunnen. We laten de kinderen ook nooit alleen buiten spelen. Er is altijd toezicht van een medewerker.

Binnen worden geen schadelijke bestrijdingsmiddelen gebruikt.

Bij hoge temperaturen wordt extra drinken aangeboden. Ook zorgen we ervoor dat kinderen hun spel aanpassen bij hoge temperaturen om een zonnesteek te voorkomen. We werken dan aan de hand van ons hitte protocol.

Op de groepen hangen airco's. We hebben een contract afgesloten met Paans BV voor de controle en het onderhoud van de airco's. In het hitteprotocol staat omschreven hoe we met de airco's omgaan en dat we het verschil tussen buiten en binnen in temperatuur nooit heel groot maken (max 5 graden verschil met de buitentemperatuur). De airco staat daarnaast altijd op het plafond gericht, zodat de koudere lucht niet op de kinderen komt.

We letten erop dat de voordeur van Kikeboo en de deur van de Zon niet openstaan als we (tijdelijk) niet op de groep aanwezig zijn, om zo indringers te voorkomen.

Als er iemand bij het hek staat waarvan we niet weten dat diegene kwam, doen we het hek niet open. Pas als we gecontroleerd hebben op de groepen of kantoor dat diegene hier op afspraak is, mag het hek opengedaan worden.

Mocht er een kind vermist worden op de opvang, dan volgen we het protocol 'Kind wordt vermist op kinderopvang'.

We controleren of het hek aan het begin van ons terrein goed in het slot zit en of de deur van de schutting op slot zit, voordat we met de kinderen naar buiten gaan.

We zorgen ervoor dat er geen kinderen met ons naar buiten gaan en dat de kinderen zich niet aan de deur bezeren.

We zorgen er altijd voor dat de beroepskracht-kind-ratio klopt volgens de geldende regels. Maar als medewerkers desondanks het idee hebben dat er een onveilige situatie ontstaat door de groepsgrootte of groepssamenstelling dan wordt dit aangegeven bij kantoor.

We corrigeren elkaar op alle huisregels en we helpen elkaar eraan herinneren zodat het kinderdagverblijf een veilige omgeving is voor alle kindjes, maar ook voor onszelf.

### **Peutergroepen**

Als de peutergroepen met de kinderen naar buiten gaan, zullen de medewerkers goed in de gaten houden dat er geen kinderen zijn die zelf de voordeur openmaken en alvast gaan. De jassen worden gepakt en rustig aangetrokken om vervolgens met zijn allen tegelijk door de voordeur naar buiten te gaan.

Kinderen dragen binnen geen sokken om de kans op uitglijden te verkleinen. Ze dragen slofjes of antislip sokken en als ze deze niet bij zich hebben, blote voeten of hun schoenen.

We leren kinderen om niet te spetteren met water bij de wastafel in de peuterslofjes. De medewerkers houden de vloer goed in de gaten en zullen deze direct droog maken als hij nat is, zodat kinderen niet uitglijden bij de wc'tjes. Ook zijn we alert op zand (in de zomer) en we vegen dit regelmatig op, aangezien dit ook zorgt voor uitglijden.

Als de kinderen naar de wc gaan is er altijd een medewerker die (evt. van een afstand) toezicht houdt.

We leren de kinderen om bij de wc'tjes niet te spelen of druk te doen. We zorgen ervoor dat er niet meer dan 3 kinderen bij de wc's tegelijk zijn.

In de sanitaire ruimte staat een grote afvalbak. Hierin deponeren we papier in waarmee we de handjes afdrogen. Etensoverblijfselen en ander afval gaat in de afvalbak op het aanrecht. De luiers worden weggegooid in de speciale luiერemmer.

Op de peutergroepen mogen alleen de oudere kinderen met bepaalde kleine voorwerpen (zoals hamertje tik of kralen) spelen onder toezicht en aan tafel en alleen als de jongere kinderen slapen of buiten zijn. We leren kinderen ook om gelijk een klein voorwerp op te rapen als dit van tafel valt.

Er is op de groep geen speelgoed met een koordje. Hier wordt rekening meegehouden bij het bestellen van speelgoed. Mocht het speelgoed toch een koordje hebben dan wordt dit direct verwijderd.

We helpen de jongere kinderen met het in en uit de banken van de tafels klimmen. De kinderen gaan alleen aan tafel zitten voor een activiteit, spel of tijdens het eten. In alle gevallen is er een medewerker die (evt. van een afstand) toezicht houdt op de tafel.

Op de Zon mogen de kinderen niet spelen met de kinderbanken voor de tafel. Kinderen worden hierin zoveel mogelijk begeleid en er wordt ze geleerd niet te wiebelen of zich af te zetten als zij in op een kinderbank zitten.

Bij het naar bed gaan laten we kinderen niet lopen met een dichte slaapzak aan. Enkel open met de beentjes eruit en de lange sleep in de nek gestopt. Bij voorkeur trekken we de slaapzak pas aan in bed.

Als de peuters slapen is er altijd één medewerker die toezicht houdt en regelmatig een rondje loopt en kijkt of alle kinderen nog veilig liggen te slapen.

Slaapzakken mogen niet achterstevoren worden dicht geritst, aangezien de slaapzak dan te strak om de nek kan komen tijdens het slapen.

We checken de spenen altijd op scheurtjes voordat we die aan het kind geven. Kapotte spenen worden niet meer gebruikt en we geven het bij ouders aan als ze vervangen dienen te worden.

Een kind met koorts controleren we extra en dekken we niet te warm toe.

### **Babygroepen**

We gebruiken de slaapkamer niet als opslagruimte, dus er mogen geen spullen in de bedjes worden geplaatst.

We volgen de adviezen uit ons protocol Wiegendood/veilig slapen.

Op de babygroepen maken we gebruik van een hangwieg (merk: Leander) als rustplek voor de baby's op de groep. De hangwieg voldoet aan veiligheidsnormen en de pedagogische medewerkers gebruiken de hangwieg op een verantwoorde manier.

Voor het gebruik van de hangwieg hebben we met elkaar de volgende werkafspraken gemaakt:

- We zorgen dat we continu zicht kunnen houden op het kind dat erin ligt;
- We zorgen voor voldoende ventilatie en er liggen geen onnodige materialen in;
- De pedagogisch medewerkers checken het ophangstelsel van de hangwieg maandelijks op veiligheid, en geven het door aan de leidinggevenden.
- De hangwieg hangt op een veilige plek, zodat het kind dat in de hangwieg ligt niets kan pakken uit bijvoorbeeld een kast.
- We leren de (grotere) kindjes om niet aan de hangwieg te zitten.
- We volgen de richtlijnen van de Leander hangwieg wat betreft de 'leeftijd' en ontwikkeling dat een kind in de hangwieg mag.

- We zorgen ervoor dat het hemeltje goed om te wieg heen hangt en het kind er niet verstrikt in kan raken.
- Het hemeltje is **nooit** helemaal dicht zodat er voldoende ventilatie is.

In de slaapkamers controleren we regelmatig of kinderen rustig en veilig liggen en of ze al wakker zijn. Kindjes die wakker zijn, worden zo snel mogelijk uit bed gehaald. Elke 10 minuten checken we de slapende kinderen in de slaapkamer en zetten dan een paraaf op de aftekenlijst.

Het grote raam van de slaapkamer zit of dicht en op slot of staat op een kier in het slot. Het klappaampje bovenin staat altijd open. De lichtkoepel staat ook op een kier of verder open voor de ventilatie.

Kinderen mogen geen speelgoed mee naar bed nemen dat ze als opstapje kunnen gebruiken om uit bed te klimmen.

We controleren de vloer van de slaapkamer regelmatig op knuffels en klein speelgoed, zodat vallen en struikelen voorkomen wordt.

Alle kinderen op de babygroep slapen met een slaapzak aan in bed, om de kans dat ze klem komen te zitten of gaan staan e.d. te beperken. Kinderen die al kunnen staan, worden in een onderbedje gelegd.

Slaapzakken mogen niet achterstevoren worden dicht geritst, aangezien de slaapzak dan te strak om de nek kan komen tijdens het slapen.

We checken de spenen altijd op scheurtjes voordat we die aan het kind geven. Kapotte spenen worden niet meer gebruikt en we geven het bij ouders aan als ze vervangen dienen te worden.

We proberen dat de temperatuur in de slaapkamer tussen de 15 en de 18°C ligt. Dit is de meest ideale temperatuur om te slapen. Bij erg warm weer zal de temperatuur in de slaapkamer waarschijnlijk hoger liggen dan bovengenoemde temperaturen. We zorgen dat er dan een aangename slaap temperatuur is, maar zorgen ervoor dat de temperatuur niet enorm verschilt met buiten. Bij extreme hitte houden we aan maximaal 10 graden verschil met buiten. We houden bij extreme hitte een extra lijst bij om de temperatuur goed in de gaten te kunnen houden.

We houden de temperatuur in de slaapkamer geregeld in de gaten en de CO2 meter. Mocht een van deze niet juist zijn, dan ondernemen we actie om dit te verbeteren.

Inbakeren mag alleen met een getekend toestemmingsformulier, in een officiële inbakerdoek/zak, en een uitgebreide uitleg van de ouders aan de medewerkers van de stamgroep.

Als we met kinderen lopen in de slaapkamer houden we hun handje vast, anders tillen we ze op aangezien de kinderen niet zelfstandig mogen rondlopen in de slaapkamer.

De bedjes zonder kindjes zijn altijd open, zodat je met eventuele brand of calamiteit snel kan zien/voelen in welke bedjes de kindjes liggen.

Als een bedje, dakje of sluiting kapot is, wordt dit bedje niet meer gebruikt totdat het gemaakt is. We plakken een duidelijk briefje op het bed en we schrijven het in de overdracht zodat het bedje niet per ongeluk toch gebruikt wordt.

We zorgen ervoor dat de hekjes van de bedjes dicht en op slot zijn als we een kindje in bed hebben gelegd. Als we in de slaapkamer zijn controleren we dit altijd van alle bedjes. In de deuropening hangt een bordje als herinnering dat de bedjes op slot moeten zijn.

Bij het openen van een bedje of de box leggen medewerkers meteen een hand op het kindje, zodat deze niet uit het bed/ de box kan vallen bij het openen.

We hebben geen rolgordijnen met koordjes op de groepen of in de baby slaapkamer.

We leggen geen groot speelgoed in de box dat kinderen als opstapje kunnen gebruiken.

Leg kinderen goed in het midden van de box en kijk regelmatig of het kindje nog veilig in de box ligt. De allerkleinsten mogen samen in de box, echter alleen totdat ze pogingen ondernemen om te gaan omrollen.

De allerkleinsten worden op drukke en/of onoverzichtelijke momenten in de grondbox gelegd. Ook kan deze box gebruikt worden om juist één of twee drukkeren oudere kinderen met iets te laten spelen.

We maken op de babygroepen geen gebruik van badjes om kinderen incidenteel te wassen. We wassen kindjes, mocht dit nodig zijn, op de commode met een washand met wat water en zeep.

### **Buiten**

Voordat de peuters naar buiten gaan controleren de medewerkers of het grijze hek in het slot zit en of de schuttingdeur naar de buurttuin op slot zit.

Voordat de peuters of de baby's naar buiten gaan controleren de medewerkers de buitenruimte op zwerfvuil.

Voordat we de peuters in de zandbak laten spelen controleren de medewerkers deze op kattenpoep.

Als de deur naar buiten openstaat of er is maar één kindje buiten dan is er ook altijd een medewerker buiten.

Vanaf de eerste lente zonnestrallen tot en met eind september, smeren we kinderen goed in met zonnebrand met minimaal factor 30. We vragen aan ouders of ze petjes of hoedjes zonder koord meenemen in de zomer Buiten dragen de kinderen geen kleding/hoedjes met koordjes waar ze aan kunnen blijven hangen.

Bij sneeuw en ijzel strooien we zout, om ervoor te zorgen dat het niet glad is.

Na het buitenspelen dekken de medewerkers de zandbak af en laten we indien ze in gebruik zijn watertafels leeglopen.

We leren kinderen dat ze niet klimmen op het speelhuisje. Door het raampje klimmen mag wel maar altijd onder toezicht van een pedagogisch medewerker.

We letten erop dat we niet te veel speelgoed tegelijk buiten hebben liggen en ruimen het speelgoed op als we er klaar mee zijn. Zo zorgen we ervoor dat de kans kleiner is dat kinderen ergens tegen aan vallen of ergens overheen vallen/struikelen.

Om in de zandbak rustig te kunnen spelen, ligt de zandbak achter in de buitenruimte. Op deze manier kunnen de kinderen hier ongestoord spelen en kunnen anderen kinderen voorin de buitenruimte bijvoorbeeld fietsen of drukkeres spelletjes spelen.

Het buitenspeelgoed wordt regelmatig gecontroleerd. Kapot speelgoed wordt direct weggegooid en eventueel vervangen.

Als de baby's buiten op de verhoging klimmen, zorgen we dat we in de buurt zijn en wij ze kunnen begeleiden met het op en af gaan en het spelen erop.

### **Buurtuin:**

Als de peuters naar de buurtuin gaan wordt er door de medewerkers gecontroleerd dat het achterste zwarte hek dicht zit en er wordt extra goed gecontroleerd op zwerfvuil.

Bij de glijbaan in de buurtuin staat **altijd** een medewerker die toezicht houdt.

De speeltoestellen in de buurtuin worden onderhouden en gecontroleerd door de gemeente. Desondanks controleren wij ook regelmatig deze speeltoestellen visueel op mankementen.

Een medewerker mag met maximaal 7 kinderen alleen naar de buurtuin. Ze houdt de bovenkant van de poortdeur dan open zodat haar collega haar kan zien en horen. Daarnaast wordt er altijd een telefoon meegenomen voor het geval dit nodig is.

De kinderen wordt geleerd om niet verder te lopen of spelen dan de stenen boven op de heuvel. Op deze plekken wordt een verkeersmaatje neergezet. Eén van de twee medewerkers zit bij voorkeur op deze hoge stenen, zodat zij goed overzicht heeft.

De kinderen worden regelmatig geteld als ze in de buurtuin spelen.

Onze contactpersoon voor de buurtuin is mevr. Miek Wijnberg. Zij heeft onder andere contact met de gemeente over het onderhoud van de speeltoestellen, draagt zorg voor de verversing van het zand en zorgt ervoor dat er geen gevaarlijke planten/bloemen in deze tuin geplant worden.

### **Controle**

(Punten worden afgetekend op controlelijsten)

- We controleren regelmatig dat de stiksels van knuffels/kussens en dergelijke niet loslaten, zodat kinderen geen touwtjes hebben die ze per ongeluk om hun nek kunnen doen.
- We controleren regelmatig of de rubber tafelhoekjes nog stevig vastzitten.
- De vingerstrips op de deuren checken we regelmatig op mankementen. Zodra er een mankement wordt geconstateerd wordt dit gelijk doorgegeven aan kantoor en zo snel mogelijk verholpen.
- We controleren de speeltoestellen (in de buurtuin) regelmatig op visuele mankementen of beschadigingen.
- We controleren de bedden regelmatig op mankementen of defecten. (Denk aan bedbodem, dakje, sluiting, matras)



## Bijlage C

### Hygiëne regels

#### **Persoonlijke hygiëne**

Ieder mens draagt ontelbare, al dan niet ziekmakende, micro-organismen bij zich. Om verspreiding van deze micro-organismen tegen te gaan is een goede persoonlijke hygiëne belangrijk. Bij de verzorging van kinderen kunnen medewerkers de micro-organismen van het ene kind via hun handen overbrengen naar een ander kind.

#### **Handhygiëne**

Ziektekiemen worden meestal via de handen overgedragen. Een goede handhygiëne is daarom één van de meest effectieve manieren om besmettingen te voorkomen.

#### *Wanneer handen wassen?*

Bij zichtbare verontreiniging van de handen worden deze uiteraard gewassen.

Verder wassen zowel de pedagogisch medewerkers als de kinderen hun handen altijd bij de volgende handelingen;

- Voor het aanraken en bereiden van voedsel
- Voor het eten of het helpen bij eten
- Voor en na wondverzorging
- Na hoesten, niezen en snuiten
- Na toiletgebruik
- Na het verschonen van een kind
- Na het afvegen van de billen van een kind
- Na contact met lichaamsvocht
- Na contact met vuile was of de afvalbak
- Na schoonmaakwerkzaamheden
- Na het buiten spelen

#### *Handen wassen doen we als volgt:*

De handen nat maken door ze onder stromend water te houden. Neem vloeibare zeep, wrijf de handen over elkaar en zorg ervoor dat water en zeep over de gehele handen worden verdeeld. Spoel de handen al wrijvend af onder stromend water en droog de handen af met een schone droge handdoek of met papier.

#### **Niezen en aanhoesten**

Medewerkers hoesten of niezen altijd in hun elleboog en draaien hun hoofd af. De medewerkers zorgen ervoor dat kinderen zich hier van bewust worden en leren de kinderen zo vroeg mogelijk om in hun elleboog te niezen en hun hoofd weg te draaien. Voor de allerkleinste is het aanleren van de juiste wijze van hoesten/niezen nog niet mogelijk. We zeggen het wel regelmatig voor de wat oudere kinderen op de groep, dat ze in de elleboog kunnen hoesten/niezen. Kinderen worden gestimuleerd de handen te wassen na hoesten of niezen.

Neuzen van kinderen met snottebellen worden zo snel mogelijk schoon gemaakt door de pedagogisch medewerkers. De pedagogisch medewerkers zorgen ervoor dat kinderen regelmatig hun neus snuiten. Voor elk kind wordt een schone tissue gebruikt. Daarna worden de handen gewassen.

Voor elk kind wordt een schoon spuugdoekje of schone slab gebruikt. Vieze en gebruikte

spuugdoekjes en slabbetjes worden direct na gebruik in de wasmand gegooid.

### **Persoonlijke verzorging pedagogisch medewerkers**

- Haren moeten schoon en verzorgd zijn. Lange haren bij voorkeur in een staart, vlecht of opgestoken. In ieder geval tijdens het bereiden van voedsel, de eetmomenten aan tafel en het verschonen van een kindje moet het haar samengebonden zijn. Kam of borstel het haar niet op de groep.
- Draag zo min mogelijk sieraden. De sieraden die zijn toegestaan zijn bescheiden sieraden als een korte halsketting of kleine oorbellen. Geen grote, hangende of scherpe sieraden. Draag bij voorkeur geen ringen, armbanden of horloges en tijdens het bereiden van voedsel en het verschonen van de kindjes is dit in ieder geval **niet** toegestaan.
- Tijdens de voedselbereiding mag je niet zelf eten. Hoest of nies ook niet boven bereide en onverpakte producten
- Kleding moet schoon en fris zijn.
- Gebruik geen te sterk ruikende parfums.
- Gebruik geen kauwgom tijdens het werk

### **Zieke kinderen of personeel**

Zieke pedagogisch medewerkers besteden extra aandacht aan een goede handhygiëne. Pedagogisch medewerkers zijn op de hoogte van de ziek- en herstelmeldprocedure. Medewerkers raadplegen een arts bij ziekteverschijnselen van besmettelijke aard. Medewerkers weten hoe te handelen als ze ziek van vakantie terugkomen.

Op kinderen die niet helemaal fit zijn (bijv verkouden, hoesten, diarree), wordt zoveel mogelijk gelet. Zij krijgen in ieder geval een eigen handdoek of gebruiken papieren handdoekjes. We proberen ze zoveel mogelijk eigen speelgoed te geven en dit speelgoed aan het einde van de dag schoon te maken.

Op de peutergroepen maken we altijd gebruik van een oor thermometer bij de kinderen. Op de babygroepen kan in overleg met kantoor een anale thermometer gebruikt worden als het met een oor thermometer niet gaat en de meting daardoor niet nauwkeurig is. Ieder kind krijgt een nieuw schoon hoesje bij het meten. Dit hoesje wordt daarna weggegooid.

De thermometer wordt na ieder gebruik met water en allesreiniger gereinigd. We desinfecteren de thermometer voor en na gebruik met 70% alcohol. Daarnaast gebruiken we altijd plastic-hoesjes om te voorkomen dat de thermometer verontreinigd raakt.

### **Wondverzorging**

Wondjes worden met een waterafstotende pleister afgedekt. Materialen en oppervlakken die verontreinigd zijn met pus of wondvocht worden direct met een reinigingsmiddel schoongemaakt.

Bij kinderen die aan wondjes en/of blaasjes krabben, wordt extra aandacht aan handhygiëne besteed. Aangezien het lastig is om te voorkomen dat een kind met een koortslip te dicht bij een ander kindje komt of speelgoed in zijn of haar mond stopt, hebben wij besloten om kinderen met een koortslip die niet is ingedroogd niet naar het kinderdagverblijf te laten komen. Dit staat ook in ons ziektebeleid vermeldt dat op de website staat.

### **Medisch handelen**

De medewerkers die op een vaste groep werken, volgen een Kinder EHBO cursus, zodat iedereen weet wat te doen bij bepaalde situaties. Per dag zijn er altijd voldoende EHBO-ers aanwezig en is er in principe minimaal ook één BHV-er in het pand aanwezig. Elk jaar herhalen wij deze cursus gezamenlijk. Nieuwe medewerkers volgen zo snel mogelijk een kinder EHBO cursus. In totaal hebben

wij zeven BHV'ers (5 medewerkers en de 2 leidinggevenden) en zij volgen jaarlijks een BHV herhalingscursus..

Het kan voorkomen dat een kindje geneesmiddelen moet krijgen tijdens haar/zijn aanwezigheid op Kikeboo. We volgen dan de volgende procedure:

- Er zal altijd een schriftelijk formulier door de ouders worden ingevuld met de informatie over het toe te dienen medicijn en waarvoor het medicijn wordt toegediend.
- Medicijnen moeten in de originele verpakking meegenomen worden, met gebruiksaanwijzing en er moet de naam van het betreffende kindje op staan. De medicijnen worden zo nodig in de koelkast bewaard. Op de peutergroepen bewaren ze medicijnen in de koelkast in de pauzeruimte.
- Degene die het formulier met de ouders heeft ingevuld is verantwoordelijk voor het toedienen van het medicijn ofwel de uitleg aan directe collega's.
- Bij het toediening formulier bevindt zich een aftekenlijst voor de groepsmedewerkers.
- Nadien wordt het medicijnformulier in het dossier van het kind gedaan.
- Bijzonderheden van het kind, worden altijd op een speciaal formulier op de groep genoteerd.
- De medicijnen moeten altijd eerst thuis door de ouders zijn toegediend, voordat het op het kinderdagverblijf mag worden toegediend.
- Er is op het kinderdagverblijf een schriftelijke procedure met betrekking tot calamiteiten als gevolg van verstrekking van een geneesmiddel/ zelfzorgmiddel.

Ouders worden verantwoordelijk gehouden voor het controleren en in de gaten houden van de houdbaarheidsdatum van het geneesmiddel. Desondanks zullen de pedagogisch medewerkers, voordat het toegediend wordt, altijd controleren of geneesmiddelen niet over de datum heen is. Er wordt voor elk kind een 'medisch' dossier bijgehouden. De dossiers worden actueel gehouden. Gezondheidskenmerken, allergieën en andere bijzonderheden op dit vlak worden in het dossier van het kind vastgelegd. Bij de intake wordt aan ouders gevraagd of kinderen ingeënt worden volgens het reguliere programma. Als hier afwijkingen in zijn, wordt dit genoteerd en bijgehouden.

De medewerkers werken met de volgende instructie als er bloedcontact is geweest:

- Bij elk contact met bloed, wondvocht of lichaamsvochten die zichtbaar met bloed zijn vermengd worden wegwerphandschoenen gedragen.
- Gemorst bloed wordt met handschoenen aan met een papieren tissue verwijderd. De ondergrond wordt met water en allesreiniger schoongemaakt.
- Het verontreinigde oppervlak wordt schoongespoeld en nagedroogd. Het oppervlak wordt daarna met ruim alcohol 70% gedesinfecteerd.
- Wondjes worden met een waterafstotende pleister afgedekt.
- Pleisters of verband worden regelmatig (of wanneer ze doordrenkt zijn) verwisseld.
- Met bloed bevulde kleding en linnengoed wordt op 60°C gewassen.
- Bij bijtincidenten waarbij bloed vrijkomt wordt binnen 24 uur contact opgenomen met de huisarts voor overleg.

Als er een kind op het kinderdagverblijf zit die onder de wet BIG valt, zullen de bevoegdheden van de verschillende functionarissen in kaart gebracht. Een arts moet zich ervan vergewissen dat degene die niet bevoegd is voor medische handelingen wel de bekwaamheid bezit om die handelingen te verrichten. Bij onvoldoende bevoegd en bekwaam personeel, worden medische handelingen uitbesteed aan bijvoorbeeld de thuiszorg

Wij geven geen paracetamol aan kinderen. Bij hoge uitzondering geven we dit als dit op doktersvoorschrift is en het kind dit thuis al eens eerder heeft gekregen. Als ouders hun kindje 's ochtends een paracetamol geven, verzoeken we de ouders dit aan ons te melden. We houden dit kindje dan extra in de gaten, zeker op het moment dat de paracetamol gaat uitwerken.

## Verschon

Kinderen wordt geleerd dat ze na toiletbezoek hun handen moeten wassen. We leren de kinderen om goed hun handen te wassen en zorgen ervoor dat er vloeibare zeep aanwezig is op de kindertoiletten. We laten de kinderen hun handen afdrogen met daarvoor bedoeld papier.

Op de aankleedtafels liggen altijd latex wegwerphandschoenen die de medewerkers zullen aantrekken bij het verschonen van een poepluier en het aanbrengen van zalf. Na gebruik van de verschoontafel en het aankleedkussen wordt deze gereinigd en schoon gemaakt. Als een verschoonkussen kapot of gescheurd is, zal deze zo snel mogelijk vervangen worden. Handen worden gewassen voor het aanbrengen van zalf of crème. Wanneer een kind ingesmeerd wordt met zalf zullen we latex handschoenen gebruiken. Er wordt geen zalf uit potjes gebruikt, maar uit tubes of wegwerpflacons.

We hebben geen losse potjes in verband met de hygiëne. De kinderen worden zindelijk op de lage peuter-wc'tjes.

Vuile luiers worden door de medewerkers **direct** weggegooid in de daarvoor bestemde luieremmers. Kinderen mogen niet zelf hun luier afdoen of die op de grond laten liggen. We verschonen de kinderen en de pedagogisch medewerkers zorgen voor de hygiëne tijdens deze verschoonmomenten.

## Schoonmaak

De kranen worden meerdere malen per dag schoongemaakt. Er wordt minimaal elk dagdeel een schone handdoek opgehangen, of eerder, indien verontreiniging zichtbaar is.

Binnen het kinderdagverblijf wordt gewerkt met schoonmaakroosters. Zichtbaar vieze oppervlakten worden direct schoongemaakt. Er wordt geprobeerd om zo min mogelijk te vegen in het bijzijn van kinderen.

De groepsruimtes en het kinderdagverblijf worden elke avond schoongemaakt door een professioneel schoonmaakbedrijf. Samen met hen is een schoonmaakrooster opgesteld van de te verrichten handelingen, dagelijks, wekelijks en maandelijks.

Medewerkers zullen tijdens het schoonmaken geen sponzen gebruiken, maar vaatdoekjes en zij zullen niet stofzuigen in aanwezigheid van de kinderen. Indien het echt nodig is, zal er stof gezogen worden als de kinderen buiten zijn of in een andere ruimte.

De hoeslakens van de kinderen worden wekelijks verschoond en gewassen of vaker bij zichtbare verontreiniging. Tijdens het opmaken van bedden en het opvouwen van wasgoed worden ramen wijd opengezet.

Op de groepen wordt gebruik gemaakt van een afvalbak, welke buiten het bereik van de kinderen is geplaatst (hoog weggezet of in een afgesloten keukenkastje). Deze afvalbak zal meerdere malen per dag geleegd worden en dagelijks schoongemaakt worden. Afval wordt buiten in gesloten containers opgeborgen, zodat de kinderen er niet bij kunnen.

De vaatdoekjes worden na gebruik in de wasmand gedaan en er wordt voor elke keer een nieuwe gepakt.

Na verwerkzaamheden wordt extra gelucht tot de verflucht verdwenen is. In ruimtes met kinderen wordt geen wasbenzine, terpentijn, verf, oplosmiddelen of andere chemicaliën met oplosmiddelen gebruikt. In ruimtes met kinderen worden geen spuitbussen (verf, haarlak, deodorant en luchtverfrissers) gebruikt.

### **Eten en drinken**

Ouders worden geïnstrueerd geen bederfelijke voedingsmiddelen mee te nemen die langer dan 30 minuten buiten de koelkast zijn geweest.

Gekoelde producten worden na aflevering of aankoop meteen opgeborgen in de koelkast. Deze gekoelde producten worden bewaard bij een temperatuur onder de 7°C. Gekoelde producten zullen zo kort mogelijk voor gebruik uit de koelkast worden gehaald en producten die langer dan dertig minuten buiten de koelkast zijn geweest worden weggegooid. De houdbaarheidsdatum wordt altijd gecontroleerd voor gebruik.

We bewaren houdbare producten op een droge donkere plaats. Zoet beleg wordt in een keukenkastje bewaard en na gebruik wordt de pot goed afgesloten. Brood bewaren we in een afgesloten plastic zak, dit blijft ongeveer twee dagen goed.

Groente en fruit op een koele, droge, donkere plek bewaren. Kiwi's en bananen apart. Appels en peren, paprika/tomaat/komkommer kunnen ook in de koelkast bewaard worden.

Etenresten worden afgesloten/afgedekt bewaard en kruimels worden opgeruimd.

Ieder kind krijgt tijdens eet/drink momenten een schone slab, die na gebruik in de was wordt gedaan. Ieder kind krijgt na een eet/drink moment een schone washand met water en zeep om zijn handjes en gezichtje schoon te maken. De kleine kindjes helpen we uiteraard.

Medewerkers zien erop toe dat kinderen tijdens de eetmomenten hun eigen bekers, bordjes en bestek (bij de peutergroepen) gebruiken. Het servies van het kinderdagverblijf wordt na elk eetmoment gereinigd in de vaatwasser.

We bieden de kinderen minimaal drie keer per dag drinken aan en bij hoge temperaturen bieden we ze tussendoor extra water aan.

### **Voedsel bereiden**

De medewerkers zullen het voedsel bereiden volgens de hygiëncode en altijd zorgen voor een goede handhygiëne.

Het keukenmateriaal en het keukenaanrecht zullen altijd schoon en gereinigd zijn. Voor elk soort beleg wordt een apart mes gebruikt.

Voedselbereiding en verschoneren gebeurt op gescheiden plaatsen.

Etenresten worden niet hergebruikt en zullen gelijk weggegooid worden. We sluiten geopende verpakkingen goed af en op alle geopende verpakkingen wordt de openingsdatum geschreven. Producten met de kortste houdbaarheidsdatum worden vooraan gezet, zodat ze het eerst worden gebruikt (First in First out systeem).

Indien we gebruik maken van rauwe ingrediënten dan worden deze tot 75°C verhit.

Fruithappen worden dagelijks vers gemaakt met de staafmixer. De fruithap kan afgedekt in de koelkast die dag bewaard worden met de naam van het kindje en de datum erop. Restjes of overgebleven fruithappen worden altijd weggegooid.

Aan het eind van de week worden op vrijdag alle open producten weggegooid, behalve de boter en de kaas.

Bewaar de volgende producten altijd in de koelkast:

Boter: max. 4 weken houdbaar

Kaas: in een koelkastdoos 1 week houdbaar

Zuivelspread: 1 week houdbaar

Humus: na opening 5 dagen houdbaar

Melk: na opening 3 dagen houdbaar

Vleeswaren: max. 2 dagen

### **Borstvoeding**

Ouders moeten de afgekolfde borstvoeding gekoeld vervoeren en meenemen. Op het kinderdagverblijf wordt het direct achterin in de koelkast geplaatst. Borstvoeding mag uiteraard alleen aan het eigen kind gegeven worden, de flesjes dienen daarom duidelijk gelabeld te worden met de naam van het kind. Ouders ontvangen een instructie over de behandeling van afgekolfde borstvoeding. Afgekolfde borstvoeding wordt binnen 72 uur gebruikt. Ouders worden hierover geïnformeerd in het kennismakingsgesprek op de groep.

Borstvoeding wordt achter in de koelkast bewaard, op de onderste plank waar het zo koel mogelijk is. Het wordt niet warmer dan 4°C bewaard en daarom wordt borstvoeding nooit in de deur geplaatst. De ideale koelkast van de babygroepen is daarom altijd afgesteld tussen de 2 en maximaal 4°C.

Meegebrachte borstvoeding wordt op de dag van aanleveren opgemaakt. Overgebleven borstvoeding wordt mee teruggegeven aan ouders en mag niet blijven voor de volgende dag. Restanten van de voeding worden niet nogmaals opgewarmd maar worden weggegooid. We controleren de houdbaarheidsdatum van de borstvoeding voor gebruik.

Medewerkers verwarmen de borstvoeding in de magnetron of in een flessenwarmer. Bij opwarming in de magnetron wordt de voeding rustig opgewarmd en wordt de borstvoeding, bij voorkeur ook 1x tijdens het opwarmen tussendoor gezwenkt, voor een goede verdeling van de warmte. De fles wordt zo kort mogelijk op een lage stand verwarmd. We controleren de temperatuur van de voeding door enkele druppels op onze pols te voelen. Aan de buitenzijde van de fles is de temperatuur binnenin niet goed te controleren.

### **Flesvoeding**

Naar het kinderdagverblijf mag alleen zuigelingenvoeding meegenomen worden in poedervorm. Ouders nemen dit mee in een voedingstorentje dat gelabeld is met de naam van het kind.

Flesvoeding dient vlak voor gebruik klaargemaakt te worden. Flesvoeding die langer dan een half uur buiten de koeling is geweest, mag niet meer worden gebruikt en wordt daarom weggegooid. Bij het bereiden van de flesvoeding zal extra worden gelet op de handhygiëne.

We controleren de temperatuur van de voeding door enkele druppels op onze pols te voelen. Aan de buitenzijde van de fles is de temperatuur binnenin niet goed te controleren.

### **Flessen en tuitbekers**

Na elke voeding worden de flessen en tuitbekers gereinigd in de vaatwasmachine (minimale duur van het programma 30 minuten). Bij storing van een vaatwasmachine, worden de flessen en tuitbekers na omspoelen gereinigd met afwasmiddel en heet water met een speciale flessenborstel. Na het afwassen spoelen we de flesjes/tuitbekers na met water. Elke babygroep heeft een vaatwasser op de groep, waar alle onderdelen van de fles in gereinigd kunnen worden.

Flessen moeten voorzien zijn van een dop, zodat de flessen afgedekt bewaard kunnen worden.

De flessen en de daarbij behorende spenen worden door de ouders zelf meegenomen. Ouders nemen deze flessen/spenen dagelijks weer mee naar huis en worden verzocht daar de fles/spenen te reinigen. Flessen en spenen worden voor gebruik gecontroleerd op heelheid.

Reserve flessen van Kikeboo en spenen worden na ieder gebruik schoongemaakt in de vaatwasser of 3 minuten lang uitgekookt.

### **Fopspenen**

De fopspenen van de kinderen worden vervangen als ze kapot zijn. Ouders wordt geadviseerd de spenen wekelijks mee naar huis te nemen om uit te koken.

Fopspenen zullen alleen aan de kinderen gegeven worden wanneer zij naar bed gaan en op de babygroepen indien dit door de medewerkers als nodig gezien wordt.

De fopspenen van de kinderen worden opgeborgen in de eigen bakjes van de kinderen. De fopspenen worden dus gescheiden van elkaar opgeborgen en de bakjes worden regelmatig gereinigd.

### **Slapen**

Elk kind op de babygroep heeft op het kinderdagverblijf een eigen bedje, met eigen beddengoed. Dit is vastgelegd in een 'bedjesschema'. Bij zichtbaar vuil beddengoed zal het bedje direct verschoond worden. Ook zal het beddengoed wekelijks verschoond worden. Ouders nemen een eigen slaapzakje mee van thuis naar het kinderdagverblijf en deze worden bewaard in de eigen bakjes van de kinderen. We hebben een aantal reserveslaapzakjes die na gebruik bij ons gewassen worden.

Gedurende de dag wordt er goed geventileerd en in de slaapkamer hangt een CO2 melder. Hier wordt 5 keer per dag genoteerd wat de waarde is. Zodra die niet goed is, zal er extra geventileerd worden.

In de slaapkamer van de babygroepen is een kiepraam dat **altijd** openstaat. Tevens zetten de medewerkers elke ochtend om half 8 het raam wagenwijd open om goed te ventileren en doen dit gedurende de dag nogmaals als er geen kinderen in de slaapkamer liggen.

In de slaapkamer zorgen we ervoor dat de temperatuur tussen de 15 en 18C graden ligt. We hebben ook hier een airco dus mocht het in de zomer te warm worden dan kunnen we de temperatuur goed reguleren. We zorgen er bij warm weer voor dat er niet meer dan 5C verschil is tussen de buitentemperatuur en de binnentemperatuur. We zorgen dat de temperatuur aangenaam blijft voor de kinderen, maar dit kan bij erg warm weer wel hoger uitvallen dan de bovenstaande richtlijnen.

In de slaapkamer van de babygroepen zijn geen planten, bloemen of is geen schoolbord aanwezig. Knutsels worden op de groep opgehangen en niet in de babyslaapkamer.

De kinderen slapen op de peutergroepen op stretchers. Bij zichtbaar vuil beddengoed zal het bedje direct verschoond worden. Ook zal het beddengoed (incl. dekens) wekelijks verschoond worden.

Ouders nemen een eigen slaapzakje mee van thuis naar het kinderdagverblijf en deze worden bewaard in de eigen bakjes van de kinderen. We hebben een aantal reserveslaapzakjes die na gebruik bij ons gewassen worden.

### **Speelgoed**

Speelgoed dat niet gebruikt wordt, zal door de kinderen en medewerkers opgeruimd worden. Het

speelgoed zal wekelijks schoongemaakt worden. Zichtbaar verontreinigd speelgoed zal direct schoon gemaakt worden.

We ruimen het speelgoed zo veel mogelijk op in stofvrije kasten. Beschadigd speelgoed zal direct worden weggegooid en er wordt kwalitatief goed speelgoed aangeschaft dat ook eenvoudig te reinigen valt. Het speelgoed voor buiten en binnen zal om hygiënische redenen gescheiden blijven. Speelgoed wordt na vervuiling met bloed, (bloederige) diarree of braaksel gedesinfecteerd.

Op het kinderdagverblijf zijn alleen verkleedkleden aanwezig zijn die op 40°C gewassen kunnen worden en deze verkleedkleden worden maandelijks gewassen. Knuffels en stoffen speelgoed wordt maandelijks gewassen op 40°C. Zieke kinderen worden gestimuleerd om met iets anders te spelen dan met de knuffels en verkleedkleden. Indien dit toch gebeurt zullen de knuffels extra gewassen worden.

Tijdens knutselen wordt alleen lijm op waterbasis gebruikt.

### **Groepsruimten**

Ramen zullen voldoende geopend worden, zodat de ruimte kan ventileren en een bedompte geur tegengegaan kan worden. Er wordt extra geventileerd tijdens of na een bewegingsspel.

Wij hebben de afspraak dat er gedurende de dag goed geventileerd wordt en om hier zeker van te zijn, hangen er CO2 meters op alle groepen. Gedurende de dag wordt er goed geventileerd en in de slaapkamer hangt een CO2melder. Hier wordt 5 keer per dag genoteerd wat de waarde is. Zodra die niet goed is, zal er extra geventileerd worden.

De luchtvochtigheid wordt gecontroleerd en is tussen de 30% en 70%. Als een van de meters aangeeft dat de luchtkwaliteit slechter wordt of al slecht is, zal er extra geventileerd worden. De luchtvochtigheid wordt in de groepsruimten en slaapkamers regelmatig gecontroleerd en mag in de winter niet langdurig hoger zijn dan 60%.

Als de ruimte waarin het kind verblijft te koud is, zullen we de temperatuur in de ruimte proberen te verhogen, door middel van het aanzetten of verhogen van de verwarming. In de ruimte mag de temperatuur nooit onder de 17°C zijn.

Als de ruimte waarin het kind verblijft te warm is/wordt, zullen we de ramen openen om zo de temperatuur in de ruimte te verminderen. De maximumtemperatuur is 27°C. Op de groepen kan de airco worden aangezet om de temperatuur aangenamer te maken. Er wordt altijd gekeken naar de buiten temperatuur en zal er niet meer dan 5°C verschil tussen binnen en buiten worden gecreëerd bij warm weer en maximaal 10°C verschil bij extreme hitte. De kiepramen op de groepen staan dag & nacht open. In de zomer zal er 's ochtends, als het nog koel is buiten, extra geventileerd worden.

In elke groepsruimte van het kinderdagverblijf zullen thermometers hangen om de temperatuur in de gaten te houden. In de ruimtes worden temperatuurschommelingen van meer dan 5°C voorkomen.

Het textiel dat op het kinderdagverblijf aanwezig is, zal allemaal gewassen worden op minimaal 40°C.

We vragen alle ouders (en broers of zussen) om bij het brengen en halen van hun kindjes sloffen aan te trekken over hun schoenen om zo de vloer van de groepen zo schoon mogelijk te houden. De medewerkers dragen overdag zelf sokken/sloffenslippers of schoenen alleen voor op Kikeboo op de groepen.

Knutselwerken blijven niet te lang hangen en worden na max. één maand verwijderd.



Er mogen op de groepen geen standaard kamerplanten, bloemen en dergelijke staan. Uitzonderingen voor bloemen is op de dag van de leidster en met afscheid van een collega. Sterk ruikende bloemen worden dan in de pauzeruimte gezet.

Ook komt het voor dat de peutergroepen werken met een thema en dan wel planten of potgrond gebruiken. Dit is dan dus van tijdelijke aard, bijvoorbeeld een aantal dagen of hooguit weken.

### **Buiten spelen**

Kinderen mogen niet eten of drinken in de zandbak. Na het spelen in de zandbak zullen de kinderen hun handen en voeten wassen.

Het zand in de zandbak wordt elk jaar verversd door nieuw zand. Dit gebeurt altijd in het voorjaar (rond maart) of eerder indien dit nodig is.

Buiten zal het verstrekken van (zoet) eten en drinken beperkt worden, en indien dit wel het geval is, worden de kinderen direct schoongemaakt om plakkerige handen en monden te voorkomen.

Kinderen worden vanaf de eerste lentestralen tot eind september op alle dagen dat het zonnig of half bewolkt is ingesmeerd; ook als ze in de schaduw spelen. Er wordt voor kinderen zonnebrand met een factor van ten minste SPF 30 gebruikt en het middel beschermt zowel tegen uva-straling als tegen uvb-straling. Kinderen worden om de twee uur opnieuw ingesmeerd. Kinderen onder de twaalf maanden worden niet aan direct zonlicht blootgesteld.

De buitenspeelplaats is ingericht naar de natuurlijke schaduwplekken. Waar dat nodig is zijn schaduwplekken gecreëerd door middel van schaduwdoeken. In de zomermaanden zullen de kinderen niet te lang in de zon spelen en zal het tijdstip van het buitenspelen aangepast worden aan de temperaturen van de dag. Tussen 12:00 en 15:00 zal er bijvoorbeeld niet buiten in de zon worden gespeeld. De kinderen zullen zoveel mogelijk petjes dragen en/of T-shirts met lange mouwen om de kinderen te beschermen tegen de zon.

Bij extreme hitte werken we volgens ons hitteprotocol. Hierin staat beschreven hoe we dan te werk gaan op Kikeboo.

Bij koude temperaturen zullen we de duur van het buitenspelen beperken. Ook zal er gezorgd worden voor goede en warme kleding als het erg koud is, zoals mutsen, wanten en sjaals.

### **Buitenruimten**

We controleren de ruimte altijd voordat de kinderen naar buiten gaan.

De zandbak is afgedekt, zodat dieren geen mogelijkheid krijgen om in de zandbak te poepen en/of plassen. Indien er eventueel toch uitwerpselen in het zand aangetroffen worden, zullen we deze verwijderen met ruim zand. Het zand wordt verschoond als uitwerpselen van honden of katten in het zand worden aangetroffen die er langer dan 3 weken in hebben gelegen

Op ons terrein staan geen planten die bijen en wespen zouden kunnen aantrekken of giftige/gevaarlijke planten.

Op de buitenspeelplaatsen zullen geen, voor kinderen schadelijke, bestrijdingsmiddelen gebruikt worden. Indien dit wel nodig is zal de plek waar met deze gevaarlijke bestrijdingsmiddelen wordt gewerkt tijdelijk niet gebruikt worden.

### **Pand:**

In het pand en op het terrein mag niet worden gerookt. Tevens branden we geen kaarsjes of olie in het pand.

De cv-ketel wordt jaarlijks gecontroleerd. Bij de plaats van de CV hebben we een koolmonoxidemelder opgehangen.

Op het terrein zijn geen huisdieren toegestaan. Dieren worden alleen toegelaten als uit een inventarisatie blijkt dat er geen kinderen zijn met een allergie voor huisdieren.

## Actieplan

Naar aanleiding van de inventarisatie van 2020 staan de volgende actiepunten (nog) open:

### Op langere termijn (<1 jaar)

- Beleid maken omtrent beeldschermwerkzaamheden
  - o Medewerkers die beeldschermwerkzaamheden verrichten krijgen de gelegenheid om onderzoek naar de ogen en het gezichtsvermogen te laten uitvoeren.
  - o Medewerkers die beeldschermwerkzaamheden verrichten krijgen een beeldschermbril als onderzoek aantoont dat dit nodig is.